



PRIDOBIVANJE
TEMELJNIH IN POKLICNIH

KOMPETENC

2018–2022

CENTER ZA PRIDOBIVANJE
KOMPETENC **ZASAVJE**

Projekt: CENTER ZA PRIDOBIVANJE KOMPETENC ZASAVJE 2018–2022

Program: Neformalni izobraževalni programi za odrasle (NIPO)

Ime programa: **EXCEL – nadaljevalni**

Trajanje programa: 40 ur, obvezna 80-odstotna prisotnost

Ciljna skupina: odrasli (zaposleni in brezposelni), ki so nižje izobraženi (vključno z ISCED 3) – srednje splošno in strokovno izobraževanje) in manj usposobljeni odrasli na visokošolski ali univerzitetni izobrazbi, s poudarkom na starejših od 45 let, razen oseb, ki imajo status upokojenca, dijaka ali študenta. Osebe, ki želijo izboljšati znanje za delo z računalniškim programom Excel.

Cilji programa: nadgraditi osnovno znanje za delo z Excelom. Cilj je razviti sposobnost uporabe programa na višjem nivoju, naprednih funkcij, izdelave analiz in statistik ter obdelave podatkov.

Vsebine programa:

1. Naprednejša urejanja:

- podatkov (poimenovanje celic, samooblikovanje, oblikovanje vrednosti po meri, pogojno oblikovanje, posebno lepljenje, uvoz podatkov iz drugih virov);
- prikaz (zamrzovanje in skrivanje vrstic in stolpcev, skrivanje delovnih listov, delne vsote, podatkovne tabele);
- zaščita (zaščita delovnega zvezka, lista in celic, skrivanje formulacij);
- varnost (upravljanje zaščite delovnega zvezka z gesli).

2. Delo s podatki:

- razvrščanje podatkov (razvrščanje podatkov in izdelava lastnih seznamov);
- povezave (povezava podatkov med celicami in grafikoni na istem listu, med listi in med različnimi preglednicami in datotekami, 3D preračunavanje);
- predloge (ustvarjanje lastne predloge, shranjevanje, prikaz že izdelanih predlog, odpiranje novega zvezka, ki temelji na predlogi);
- grafikoni in diagrami (uporaba in dodajanje trendnih črt, enačba trendnih črt, grafični prikaz



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT



ZASAVSKA
LJUDSKA
UNIVERZA



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI
SOCIALNI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



napake, obdelava tortnih grafikonov, razdruževanje tortnih grafikonov, spreminjanje vrste grafikona z izbiro podatkovnega niza, vstavljanje slik v grafikon).

3. Funkcije:

– uporaba zahtevnejših funkcij (datumske in časovne, matematične in trigonometrične, statistične, finančne, funkcije ogledov in sklicev, logične, podatkovnih zbirk ter gnezdenje funkcij).

4. Analize:

– vrtilne tabele, dinamične križne tabele;
– izdelava scenarijev in poročil iz scenarijev;
– nadzor.

5. Delo z makri:

– izdelava makra, zagon in uporaba makra, izdelava lastnega spustnega menija ter izdelava kompleksnejšega makra brez uporabe VisualBasica.

Kompetence, ki jih udeleženci pridobijo s programom:

Z vključitvijo v program se bodo naučili priprave analize in statistike različnih podatkov in spoznali, kako smiselno organizirati veliko količino podatkov. S pomočjo različnih zahtevnejših funkcij bodo znali te podatke upravljati učinkovito in pravilno. Prav tako bodo kompetentni za pripravo različnih scenarijev pri delu z bazo podatkov. Z vsem pridobljenim znanjem bodo kompetentni za oblikovanje in izpisovanje zahtevnejših poročil, tabel in grafikonov, delo z makri in zaščito podatkov.

Organizacija izobraževanja:

Program bo potekal na Zasavski ljudski univerzi, pri konzorcijskih partnerjih in/ali v organizacijah, iz katerih bodo udeleženci programa.

Usposabljanje se bo izvajalo do 2-krat tedensko po največ 4 pedagoške ure predvidoma v popoldanskem času, po predhodnem dogovoru z delodajalci deloma tudi v dopoldanskem času.

Število udeležencev v skupini: 13–15.

Listina: udeleženci, ki bodo izobraževalni program uspešno končali, bodo prejeli potrdilo o usposabljanju in prilogo s popisom kompetenc po programu.

Začetek usposabljanja: po zapolnitvi skupine.